

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Sara Marleny López Yaxón	CUI:	1664188460101
Número de contrato:	DGDR-029-538-2022	Acuerdo Ministerial:	695-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	71184775
Número de Factura:	1570065506	Serie:	F3232478
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	Período del Informe:	Septiembre
Monto Total del Contrato	Q. 15,000.00	Plazo del Contrato:	01/07/2022 al 30/09/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Compras del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la **Sección de Compras del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
2. Apoye en el seguimiento a las actualizaciones en materia de adquisiciones y contrataciones través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetivos de la Sección de Compras.
3. Brinde apoyo a la Sección de Compras y las distintas Unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros, contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos y logísticos.
4. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de baja cuantía y compra directa.
5. Apoye en la conformación y revisión de expedientes, así también di seguimiento a los mismos desde su recepción hasta la liquidación total de los mismos.

Sara Marleny López Yaxón
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

MSc. Heydi Alejandra Díaz Maldonado
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, > 30 de septiembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Sara Marleny López Yaxón</u>	CUJ:	<u>1664 18846 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-538-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>695-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>71184775</u>
Número de Factura:	<u>1570065506</u>	Serie:	<u>F3232478</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.15,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Compras del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos **para la Sección de Compras del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

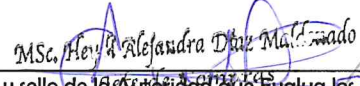
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó en las programaciones y ejecuciones en las publicaciones de compras directas en el sistema de contrataciones y adquisiciones del estado.
2. Se apoyó en los requerimientos de bienes, servicios y suministros de los procesos de compra de baja cuantía solicitados a esta sección.
3. Se generaron controles para el correcto desarrollo de las publicaciones de las compras directas en el sistema de contrataciones y adquisiciones del estado.
4. Se generó e implemento la revision de expedientes, asi tambien di seguimiento a los mismos desde su recepción hasta la liquidación total.
5. Se brindo apoyo a la sección de compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros, contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos y logísticos..

Sara Marleny López Yaxón
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

MSc. Heydi Alejandra Diaz Maldonado
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of Contractor (Sara Marleny López Yaxón), Contract Number (DGDR-029-538-2022), Services (Técnicos), Invoice Number (1570065506), Monthly Honorariums (Q.5,000.00), Total Contract Amount (Q.15,000.00), CUI (1664 18846 0101), Ministerial Agreement (695-2022), Contractor ID (71184775), Series (F3232478), Report Period (Septiembre), Contract Term (01/07/2022 al 30/09/2022), and Administrative Unit (Sección de Compras del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas).

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Sección de Compras del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindo apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
• Se brindo apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de baja cuantía.
• Se generaron controles para identificar de mejor manera los expedientes requeridos.
• Se generó e implemento la revision de expedientes, asi tambien di seguimiento a los mismos desde su recepción hasta la liquidación total.
• Se brindo apoyo a la sección de compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros, contrataciones de obras y servicios en aspectos tecnicos y logísticos.

Sara Marleny López Yaxón
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Sara Marleny López Yaxón]

Firma de Contratista

MSc. Heydi Alejandra Diaz Maldonado
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of MSc. Heydi Alejandra Diaz Maldonado]
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Sección de Compras
Departamento Administrativo de Administración y Finanzas
Dirección General del Deporte y la Recreación